

Incarico al trattamento dei dati

Il sottoscritto _____ in qualità di Titolare/Responsabile del trattamento dei dati dello Studio Dentistico _____

Sito in _____

Incarica _____ nato/a a _____ il _____ al

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nell'ambito delle funzioni di _____ che è chiamato a svolgere.

A tal fine vengono fornite informazioni ed istruzioni per l'assolvimento del compito assegnato.

Premessa

1. Il trattamento deve essere effettuato in modo lecito e corretto
2. I dati personali devono essere raccolti e registrati unicamente per finalità inerenti l'attività svolta
3. È necessaria la verifica costante della correttezza dei dati ed il loro aggiornamento
4. È necessaria la verifica costante della completezza e pertinenza dei dati trattati
5. Devono essere rispettate le misure di sicurezza predisposte dal responsabile
6. In ogni operazione del trattamento deve essere garantita la massima riservatezza, in particolare:
 - Assoluto divieto di comunicazione e/o diffusione dei dati senza la preventiva autorizzazione del responsabile
 - L'accesso dei dati dovrà essere limitato all'espletamento delle proprie mansioni ed esclusivamente negli orari di lavoro
 - Nella fase di raccolta del consenso dovrà essere osservata la procedura per il rilascio dell'informativa e l'ottenimento del consenso scritto dagli interessati
7. In caso di interruzione, anche temporanea, del lavoro verificare che i dati in trattamento non siano accessibili da terzi non autorizzati
8. Le proprie credenziali di autorizzazione devono essere riservate.

Gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dovranno essere osservati anche in seguito a modifica dell'incarico e/o cessazione del rapporto di lavoro.

Specifiche istruzioni in funzione delle mansioni svolte

Nell'ambito della qualifica di _____ Le viene conferito l'incarico di compiere le operazioni di trattamento elencate con l'avvertimento che dovrà agire sotto la diretta tutela del Titolare/Responsabile nel rispetto dei principi di cui in premessa:

- a) raccogliere, registrare e conservare i dati presenti nelle cartelle cliniche e nei supporti informatici avendo cura che l'accesso ad essi sia possibile solo ai soggetti abilitati
- b) verificare che la comunicazione a soggetti esterni avvenga nelle forme previste
- c) eseguire qualsiasi altra operazione di trattamento nei limiti delle proprie mansioni e nel rispetto delle norme di legge

Pertanto potrà avere accesso a:

- tutti i dati
- esclusivamente ai seguenti dati

Per accettazione

Qualsiasi ulteriore informazione può essere fornita dal Titolare che provvederà anche alla formazione

_____ lì _____

_____ Il Titolare del trattamento